



We prepare for

Cambridge

English Qualifications™

ISTITUTO COMPRENSIVO "SU PLANU" SELARGIUS

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Via Ariosto s.n. a indirizzo musicale Tel. 070/5489165 – Fax 070/5488108 CF: 92145530926 Pec: caic86200x@pec.istruzione.it
Sito web www.istitutocomprensivosuplanu.edu.it - posta Istituzionale caic86200x@istruzione.it

OGGETTO: Decreto affidamento incarico coordinatore amministrativo per il TEST CENTER.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 44 del 16/01/2026, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTA la convenzione tra l'Istituto e Skill on line per il riconoscimento come Test Center EDSC DIGCOMP);

VISTA la necessità di procedere alla gestione amministrativa contabile delle attività del Test Center d'Istituto (Variazioni bilancio, incassi, cedolini, rendicontazione, monitoraggio dei pagamenti e rendicontazione delle attività al Dirigente Scolastico. e coordinamento assistenti amministrativi);

CONSIDERATA la professionalità del DSGA, che ha manifestato la propria disponibilità a svolgere tali compiti, tramite attività aggiuntive;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla sig. ra Roberta Boi in qualità di DSGA l'incarico di coordinatore amministrativo per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto

Art. 2 Orario di servizio Il servizio affidato, da svolgere tramite attività aggiuntive, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa

Art. 4 Compenso

Per le attività connesse all'incarico, riconosciute come prestazioni aggiuntive, sarà corrisposto un compenso percentuale pari al 10%, a valere sui fondi propri da proventi esami subordinatamente all'effettiva entrata dei fondi. Il compenso verrà corrisposto in base alle tabelle come da CCNL per le ore eccedenti l'orario ordinario di servizio

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

Il Dirigente Scolastico

(Dott Stefano Atzori)

[Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005

s.m. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la
firma autografa